

渭南市统计局
2023 年部门预算公开说明

目录

第一部分 部门概况

- 一、主要职责及机构设置
- 二、工作任务
- 三、预算单位构成
- 四、人员情况说明

第二部分 收支情况

- 五、收支说明

第三部分 其他情况

- 六、“三公”经费及会议费、培训费情况说明
- 七、国有资产占有使用及资产购置情况说明
- 八、政府采购情况说明
- 九、绩效目标说明
- 十、机关运行经费安排说明
- 十一、专业名词解释

第四部分 公开报表

第一部分 部门概况

一、主要职责及机构设置

根据《中共陕西省委办公厅、陕西省人民政府办公厅〈关于印发渭南市机构改革方案〉的通知》

（陕办字[2019]28号），制定本规定。渭南市统计局是市政府工作部门，为正县级。市统计局贯彻落实党中央、省委、市委关于统计工作的方针政策和决策部署，在履行职责过程中坚持和加强党对统计工作的集中统一领导。主要职责是：

1. 贯彻中省统计方面的法律法规和政策规定，组织拟订全市统计方面的法规草案、政策、计划和法律、法规以及统计制度、统计标准，完成国家各项统计调查任务。

2. 制定全市统计工作规划、安排、调整方案以及管理办法，指导和协调全市统计工作。

3. 组织实施全市国民经济核算工作，对全市国民经济运行情况进行监测、预警和分析，对社会发展和科技进步状况进行统计和监督。

4. 会同有关部门拟定重大市情市力普查方案，组织实施全市人口、经济、农业等有关普查，汇总、整理和提供有关统计数据。

5. 组织实施全市一、二、三产业有关统计调查；收集、

整理和提供有关国民经济、社会发展、科技进步等统计数据。

6. 建立统计数据质量审核、评估和监控制度并组织实施；统一核定、管理、公布全市基本统计资料，定期向社会公众发布全市国民经济和社会发展情况的统计信息。

7. 对全市国民经济、社会发展和科技进步等情况进行统计分析、统计预测和统计监督，向市委、市政府及有关部门提供统计信息和咨询意见，为市委、市政府宏观管理提供决策依据。

8. 建立全市统计信息自动化系统和统计数据库系统；在全市统计工作中，推广并运用计算机及先进的传输技术。

9. 指导全市统计科学研究，开展统计工作和统计科学的交流与合作。

10. 依据政府公布的部门“权责清单”，依法行使行政职权，承担行政职责。

11. 完成市委、市政府交办的其他任务。

市统计局机构设置：

1. 党政办公室。所定全市统计工作规划、安排；负责机关党务、政务工作；督促检查机关各项制度的落实；负责文电、会计、机要、档案、保密、信访、接待、统计职称考试、计划生育等工作；负责人大议案和政协提案的办理。

2. 统计监督科。制定全市统计法制工作规划，负责全市统计法律、法规的宣传和检查工作。

3. 国民经济综合统计科。组织实施全市国民经济核算工

作，对全市国民经济发展及国民资产情况进行统计核算单位和评估分析，对全市国民经济运行情况进行预测、预警和综合分析研究，提出宏观调控咨询建议。

4. 工业统计科。组织实施全市规模以上工业企业统计调查，完成中、省规定的规模以上工业企业生产、销售、效益等统计报表的收集、整理、处理和上报任务，组织开展全市规模以下工业企业抽样调查工作。

5. 贸易投资统计科。组织实施全市批发和零售业、住宿和餐饮业、物资供销业、固定资产投资、建筑业、房地产业以及商品市场运行状况的统计调查。

6. 社会统计科（服务业统计科）组织实施全市人口、劳动、工资、文化、科技、服务、交通运输、邮电、通信和行政事业单位的统计调查工作。

市统计局行政编制 19 名。设局长 1 名，副局长 2 名。科级领导职数 12 名（其中，正科级 9 名，含总统计师 1 名，机关党组织专职副书记 1 名；副科级 3 名）。

二、工作任务

1. 持续推进党中央关于统计工作的系列决策部署落细落实。
2. 扎实做好常规统计工作。
3. 认真筹备第五次经济普查工作。
4. 扎实做好统计监测评价和分析服务。

5. 坚持依法统计、依法治统。
6. 持续推进统计基层基础规范化建设。
7. 持续加强机关党的建设。

三、预算单位构成

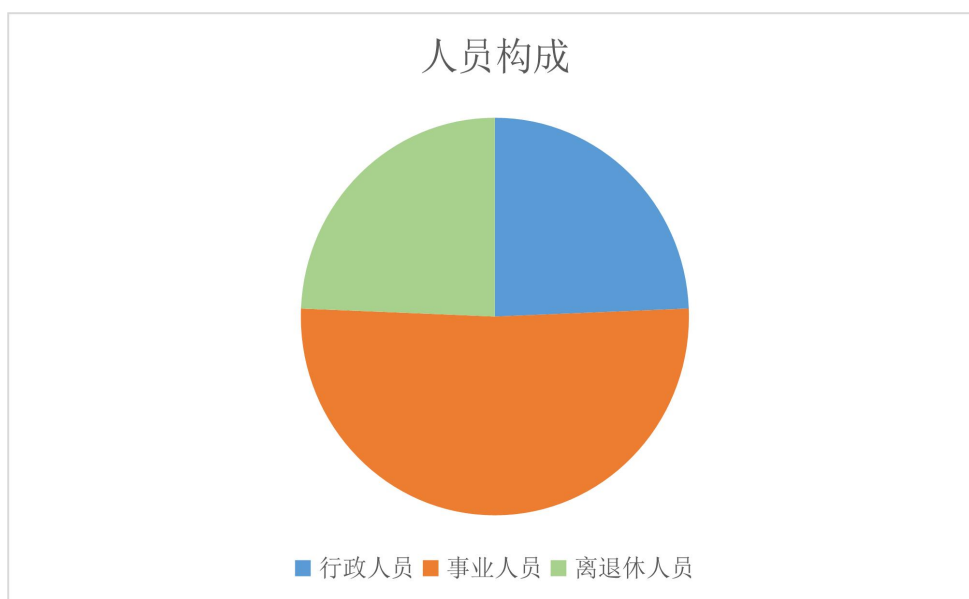
从预算单位构成看，本部门的部门预算包括部门本级（机关）预算。

纳入本部门当年预算编制范围的二级预算单位共有 1 个，包括：

序号	单位名称	拟变动情况
1	渭南市统计局（机关）	无

四、人员情况说明

截止 2022 年底，本部门人员编制 57 人，其中行政编制 19 人、事业编制 38 人；实有人员 59 人，其中行政 19 人、事业 40 人。单位管理的离退休人员 19 人。



第二部分 收支情况

五、收支说明

（一）收支预算总体情况

按照综合预算的原则，本部门所有收入和支出均纳入部门预算管理。本部门当年预算收入 948.68 万元，其中一般公共预算拨款收入 948.68 万元、政府性基金拨款收入 0 万元，2023 年本部门预算收入较上年增加 219.01 万元，主要原因是增加人员、增加基础绩效奖；本部门当年预算支出 948.68 万元，其中一般公共预算拨款支出 948.68 万元、政府性基金拨款支出 0 万元，较上年增加 219.01 万元，主要原因是增加人员、增加基础绩效奖。

（二）财政拨款收支情况

本部门当年财政拨款收入 948.68 万元，其中一般公共预算拨款收入 948.68 万元、政府性基金拨款收入 0 万元，较

上年增加 219.01 万元，主要原因是增加人员、增加基础绩效奖；本部门当年财政拨款支出 948.68 万元，其中一般公共预算拨款支出 948.68 万元、政府性基金拨款支出 0 万元，较上年增加 219.01 万元，主要原因是增加人员、增加基础绩效奖。

（三）一般公共预算拨款支出明细情况

1、一般公共预算当年拨款规模变化情况

示例：本部门当年一般公共预算拨款支出 948.68 万元，较上年增加 219.01 万元，主要原因是增加人员、增加基础绩效奖。

2、支出按功能科目分类的明细情况

2023 年本部门当年一般公共预算支出 948.68 万元，其中：

（1）行政运行（2010501）677.67 万元，较上年增加 207.72 万元，原因是增加人员、增加基础绩效奖；

（2）事业运行（2010550）112.27 万元，较上年减少 2.85 万元，原因是行政运行预算与事业运行预算分开核算；

（3）其他统计信息事务支出（2010599）60 万元，较上年增加 1 万元，原因是本年增加（罚没）执法检查经费。

（4）行政单位离退休（2080501）5.71 万元，较上年减少 16.6 万元，原因是减少一名离休人员；

（5）机关事业单位基本养老保险缴费支出（2080505）

93.03 万元，较上年增加 29.75 万元，原因是人员增加，养老保险缴纳基数增加。

3、支出按经济科目分类的明细情况

(1) 本部门当年一般公共预算支出 948.68 万元，其中：

工资福利支出（301）795.41 万元，较上年增加 228.77 万元，原因是本部门本年人员增加，基础绩效奖增加；

商品和服务支出（302）147.41 万元，较上年增加 11.86 万元，原因是人员增加，公用经费相应增加；

对个人和家庭的补助支出（303）5.71 万元，较减少 16.6 万元，原因是本年减少一名离休人员；

资本性支出（310）0.15 万元，较上年减少 4.81 万元，原因是本部门本年新购资产减少。

(2) 本部门当年一般公共预算支出 948.68 万元，其中：

机关工资福利支出（501）795.41 万元，较上年增加 228.77 万元，原因是本部门本年人员增加，基础绩效奖增加；

机关商品和服务支出（502）147.41 万元，较上年增加 11.86 万元，原因是人员增加，公用经费相应增加；

机关资本性支出（503）0.15 万元，较上年减少 4.81 万元，原因是本部门本年新购资产减少；

对个人和家庭补助（509）5.71 万元，较减少 16.6 万元，原因是本年减少一名离休人员。

(四) 政府性基金预算支出情况

本部门无当年政府性基金预算收支，并已公开空表。

（五）国有资本经营预算拨款收支情况

本部门无当年国有资本经营预算收支，并已公开空表。

第三部分 其他情况

六、“三公”经费及会议费、培训费情况说明

本部门当年一般公共预算“三公”经费预算支出 7.8 万元，较上年较上年增加 0 万元（0%），主要原因是例行节约，减少不必要开支。其中：因公出国（境）经费 0 万元，较上年增加 0 万元（0%），主要原因是无此项业务；公务接待费 2.8 万元，较上年增加 0 万元（0%），主要原因是严控经费支出；公务用车运行维护费 5 万元，较上年增加 0 万元（0%），主要原因是厉行节约；公务用车购置费 0 万元，较上年增加 0 万元（0%），主要原因是本年无新购公务用车。本单位当年一般公共预算会议费预算支出 6 万元，较上年减少 6 万元（50%），减少的主要原因是厉行节约，压缩经费。本单位当年一般公共预算培训费预算支出 5 万元，较上年增加 0 万元（0%），主要原因是厉行节约，严控开支。

会议费培训费明细

单位：万元

序号	会议/培训名称	时间	人数	金额	备注
1	全市统计工作暨党风廉政建设会议	2023 年 3 月 29 日-3 月 29 日	130 人	1.8	

2	全市统计工作推进会	2023年7月12日-2023年7月12日	70人	1.54	
3	第五次经济普查动员会	2023年4月10日-2023年4月10日	50人	1.10	
4	全市统计经济运行分析会	2023年6月15日-2023年6月15日	45人	0.90	
5	全市统计工作总结会	2023年12月20日-2023年12月20日	30人	0.66	
6	各统计专业培训	2023年12月5日-2023年12月6日	125人	5.0	

七、国有资产占有使用及资产购置情况说明

截止上年底，本部门所属预算单位共有车辆1辆，单价20万元以上的设备0台（套）。本年部门预算未安排购置车辆；未安排购置单价20万元以上的设备。

八、政府采购情况说明

当年本部门政府采购预算共9.95万元，其中政府采购货物类预算0.15万元、政府采购服务类预算9.8万元、政府采购工程类预算0万元（详见公开报表中的政府采购表）。

九、绩效目标情况说明

本部门绩效目标管理全覆盖，涉及当年一般公共预算当年拨款948.68万元，无当年政府性基金预算当年拨款，无当

年国有资本经营预算拨款（详见公开报表中的绩效目标表）。

十、机关运行经费安排情况说明

本部门当年机关运行经费预算安排 87.56 万元，较上年增加 5.87 万元，主要原因是人员增加，公用经费相应增加。

十一、专业名词解释

1. 机关运行经费：指各部门的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

2. 三公经费：指政府部门人员因公出国（境）经费、公务用车购置及运行费和公务招待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租车费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待支出。

第四部分 公开报表

2023年部门（单位）综合预算公开报表

部门（单位）名称：渭南市统计局

保密审查情况：已审查

部门（单位）主要负责人审签情况：已审签

目录

报表	报表名称	是否空表	公开空表理由
表1	部门综合预算收支总表	否	
表2	部门综合预算收入总表	否	
表3	部门综合预算支出总表	否	
表4	部门综合预算财政拨款收支总表	否	
表5	部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目）	否	
表6	部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目）	否	
表7	部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出功能分类科目）	否	
表8	部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出经济分类科目）	否	
表9	部门综合预算政府性基金收支表	是	本部门不涉及，并按要求公开空表
表10	部门综合预算专项业务经费支出表	否	
表11	部门综合预算政府采购（资产配置、购买服务）预算表	否	
表12	部门综合预算一般公共预算拨款“三公”经费及会议费、培训费支出预算表	否	
表13	部门专项业务经费绩效目标表	否	
表14	部门整体支出绩效目标表	否	
表15	专项资金总体绩效目标表	是	本部门不涉及，并按要求公开空表

- 注：1. 封面和目录的格式不得随意改变。
 2. 公开空表一定要在目录说明理由。
 3. 对于“部门综合预算财政拨款上年结转资金支出表”，市县可根据实际预算编制批复情况统一要求，如确定公开，则在模板中相应增加该表。

表4

部门综合预算财政拨款收支总表

单位：元

收 入		支 出					
项 目	预算数	支出功能分类科目（按大类）	预算数	部门预算支出经济分类科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济分类科目（按大类）	预算数
一、财政拨款	9,486,841.00	一、财政拨款	9,486,841.00	一、财政拨款	9,486,841.00	一、财政拨款	9,486,841.00
1、一般公共预算拨款	9,486,841.00	1、一般公共服务支出	8,499,463.00	1、人员经费和公用经费支出	8,886,841.00	1、机关工资福利支出	7,954,112.00
其中：专项资金列入部门预算的项目		2、外交支出		(1)工资福利支出	7,954,112.00	2、机关商品和服务支出	1,474,115.00
2、政府性基金拨款		3、国防支出		(2)商品和服务支出	875,615.00	3、机关资本性支出（一）	1,500.00
3、国有资本经营预算收入		4、公共安全支出		(3)对个人和家庭的补助	57,114.00	4、机关资本性支出（二）	
		5、教育支出		(4)资本性支出		5、对事业单位经常性补助	
		6、科学技术支出		2、专项业务经费支出	600,000.00	6、对事业单位资本性补助	
		7、文化旅游体育与传媒支出		(1)工资福利支出		7、对企业补助	
		8、社会保障和就业支出	987,378.00	(2)商品和服务支出	598,500.00	8、对企业资本性支出	
		9、社会保险基金支出		(3)对个人和家庭补助		9、对个人和家庭的补助	57,114.00
		10、卫生健康支出		(4)债务利息及费用支出		10、对社会保障基金补助	
		11、节能环保支出		(5)资本性支出（基本建设）		11、其他支出	
		12、城乡社区支出		(6)资本性支出	1,500.00		
		13、农林水支出		(7)对企业补助（基本建设）			
		14、交通运输支出		(8)对企业补助			
		15、资源勘探工业信息等支出		(9)对社会保障基金补助			
		16、商业服务业等支出		(10)其他支出			
		17、金融支出		3、上缴上级支出			
		18、援助其他地区支出		4、事业单位经营支出			
		19、自然资源海洋气象等支出		5、对附属单位补助支出			
		20、住房保障支出					
		21、粮油物资储备支出					
		22、国有资本经营预算支出					
		23、灾害防治及应急管理支出					
		24、其他支出					
本年收入合计	9,486,841.00	本年支出合计	9,486,841.00	本年支出合计	9,486,841.00	本年支出合计	9,486,841.00
上年结转		结转下年		结转下年		结转下年	
收入总计	9,486,841.00	支出总计	9,486,841.00	支出总计	9,486,841.00	支出总计	9,486,841.00

表5

部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目）

单位：元

功能科目编码	功能科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
	合计	9486841.00	8011226.00	875615.00	600000.00	**
201	一般公共服务支出	7899463.00	7023848.00	875615.00	600000.00	
20105	统计信息事务	7899463.00	7023848.00	875615.00	600000.00	
2010501	行政运行	6776725.00	5901110.00	875615.00		
2010550	事业运行	1122738.00	1122738.00			
2010599	其他统计信息事务支出	600000.00			600000.00	
208	社会保障和就业支出	987378.00	987378.00			
20805	行政事业单位养老支出	987378.00	987378.00			
2080501	行政单位离退休	57114.00	57114.00			
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	930264.00	930264.00			

表7

部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出功能分类科目）

单位：元

功能科目编码	功能科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	备注
	合计	8886841	8011226	875615	**
201	一般公共服务支出	7899463	7023848	875615	
20105	统计信息事务	7899463	7023848	875615	
2010501	行政运行	6776725	5901110	875615	
2010550	事业运行	1122738	1122738		
2010599	其他统计信息事务支出				
208	社会保障和就业支出	987378	987378		
20805	行政事业单位养老支出	987378	987378		
2080501	行政单位离退休	57114	57114		
2080505	机关事业单位基本养老保险	930264	930264		

表8

部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（支出经济分类科目）

单位：元

部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	备注
	合计			8886841	8011226	875615	**
301	工资福利支出			7954112	7954112		
30101	基本工资	50101	工资奖金津补贴	2634660	2634660		
30102	津贴补贴	50101	工资奖金津补贴	1358702	1358702		
30103	奖金	50101	工资奖金津补贴	1750463	1750463		
30107	绩效工资	50199	其他工资福利支出	460050	460050		
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50102	社会保障缴费	930264	930264		
30110	职工基本医疗保险缴费	50102	社会保障缴费	225570	225570		
30112	其他社会保障缴费	50102	社会保障缴费	22875	22875		
30113	住房公积金	50103	住房公积金	516658	516658		
30199	其他工资福利支出	50199	其他工资福利支出	54870	54870		
302	商品和服务支出			875615		875615	
30201	办公费	50201	办公经费	136612		136612	
30202	印刷费	50201	办公经费				
30207	邮电费	50201	办公经费	2000		2000	
30211	差旅费	50201	办公经费	5960		5960	
30215	会议费	50202	会议费				
30216	培训费	50203	培训费				
30217	公务接待费	50206	公务接待费	28000		28000	
30226	劳务费	50205	委托业务费	57000		57000	
30228	工会经费	50201	办公经费	116283		116283	
30231	公务用车运行维护费	50208	公务用车运行维护费	50000		50000	
30239	其他交通费用	50201	办公经费	362160		362160	
30299	其他商品和服务支出	50299	其他商品和服务支出	117600		117600	
303	对个人和家庭的补助			57114	57114		
30399	其他对个人和家庭的补助	50999	其他对个人和家庭补助	57114	57114		
310	资本性支出						
31002	办公设备购置	50306	设备购置				

表10

部门综合预算专项业务经费支出表

单位：元

单位编码	单位（项目）名称	项目金额	项目简介
	合计	600000	
519	渭南市统计局	600000	
519001	渭南市统计局	600000	
	专用项目	600000	
	部门预算专用项目	600000	
	1%人口抽样调查经费	300000	完成全市抽样调查任务，推算渭南市常住人口数量和其他与人口相关指标，推算全市城镇化率。
	（罚没）执法检查工作经历费	10000	对统计违法行为予以查处
	办公设备购置	1500	购置执法记录仪1台
	统计业务工作经历费	288500	完成工业、农业、建筑业、服务业等行业的统计调查、收集、汇总、整理和提供有关调查的统计数据，核算全市及各县市区生产总值数据。

表11

部门综合预算政府采购（资产配置、购买服务）预算表

单位：元

科目编码			单位编码	采购项目	采购目录	购买服务内容	规格型号	数量	部门预算支出 经济科目编码		政府预算支出 经济科目编码		实施采购 时间	预算金额	说明
类	款	项							类	款	类	款			
				合计				3803						99500	
201	05	01	1	全额				2501						38000	
201	05	01	519001	渭南市统计局				2501						38000	
201	05	01		公用经费	C050301 车辆维修和保养服务	1.8		1	302	31	502	08		18000	
201	05	01		公用经费	C050302 车辆加油服务		92	2500	302	31	502	08		20000	
201	05	99	1	全额				1302						61500	
201	05	99	519001	渭南市统计局				1302						61500	
201	05	99		办公设备购置	A02020600 执法记录仪			1	310	02	503	06		1500	
201	05	99		统计业务工作经费	C081401 印刷服务			300	302	02	502	01		39000	统计年鉴
201	05	99		统计业务工作经费	C081401 印刷服务			1000	302	02	502	01		1000	零星印刷
201	05	99		统计业务工作经费	C081402 出版服务			1	302	02	502	01		20000	

表13

部门预算专项业务经费绩效目标表

项目名称		统计业务工作经费			
主管部门		渭南市统计局			
资金金额 (万元)		实施期资金总额:		28.85	
		其中: 财政拨款		28.85	
		其他资金			
总体目标	完成工业、农业、建筑业、服务业等行业的统计调查, 完成投资、贸易、劳资、能源统计调查, 收集、汇总、整理和提供有关调查的统计数据, 核算全市及各县市(区)生产总值数据。				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	备注
	产出指标	数量指标	报表填报	170种	
			涉及指标	11000余个	
		质量指标	统计调查准确度	≥95%	
		时效指标	资金支付率	≥95%	
			实施期限	12月底前	
		成本指标	统计年鉴	118元/本	
	效益指标	社会效益指标	为各部门提供统计准确数据	有所提升	
			宏观决策水平	显著提升	
	满意度指标	服务对象满意度指标	社会公众满意度	≥90%	

- 注: 1、绩效指标可选择填写。
 2、根据需要可往下续表。
 3、市县扶贫资金项目的绩效目标必须公开。
 4、市县部门也应公开。

部门预算专项业务经费绩效目标表

项目名称		1%人口抽样调查经费			
主管部门		渭南市统计局			
资金金额 (万元)		实施期资金总额:		30	
		其中:财政拨款		30	
		其他资金			
总体目标	按照国家统计局和陕西省统计局的要求,完成全市人口抽样调查任务,推算渭南市常住人口数量和其它与人口相关指标,推算全市城镇化率。				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	备注
	产出指标	数量指标	调查渭南市常住人口、出生人口、死亡人口、城镇人口	样本约25000人	
		质量指标	入户调查	$\geq 100\%$	
			数据比对工作正确率	$\geq 95\%$	
		时效指标	资金支付率	$\geq 95\%$	
			实施期限	12月底前	
		成本指标	调研费用	≤ 5 万元	
	效益指标	社会效益指标	社会公众对人口数据关注度	有所提升	
			为宏观决策提供人口数据	效果显著	
	满意度指标	服务对象满意度指标	调查群众满意度	$\geq 90\%$	

- 注: 1、绩效指标可选择填写。
2、根据需要可往下续表。
3、市县扶贫资金项目的绩效目标必须公开。
4、市县部门也应公开。

部门预算专项业务经费绩效目标表

项目名称		办公设备购置			
主管部门		渭南市统计局			
资金金额 (万元)		实施期资金总额:		0.15	
		其中:财政拨款		0.15	
		其他资金			
总体目标	根据我局需要, 采购一台执法记录仪, 供统计执法检查使用。				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	备注
	产出指标	数量指标	采购数量	1台	
			质量指标	验收合格率	100%
		政府采购率		100%	
		采购完成率		≥95%	
		时效指标	资金支付率	≥95%	
			实施期限	9月底前	
			验收时间	9月底前	
			安装使用时间	9月底前	
		成本指标	采购不超过年初预算	≤0.15万元	
		效益指标	社会效益指标	办公基本条件	不断提高
	办公效率水平			不断提高	
	满意度指标	服务对象满意度指标	使用人满意度	≥100%	

- 注: 1、绩效指标可选择填写。
2、根据需要可往下续表。
3、市县扶贫资金项目的绩效目标必须公开。
4、市县部门也应公开。

部门预算专项业务经费绩效目标表

项目名称		(罚没) 执法检查工作经费			
主管部门		渭南市统计局			
资金金额 (万元)		实施期资金总额:		1	
		其中: 财政拨款		1	
		其他资金			
总体目标	对统计违法行为予以查处, 提高统计数据质量, 树立政府统计公信力, 更加有效发挥统计监督职能作用。				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	备注
	产出指标	数量指标	检查次数	≥2次	
			检查企业数量	≥50家	
		质量指标	检查准确率	≥95%	
		时效指标	实施期限	12月前	
		成本指标	差旅费	<2万元	
	效益指标	社会效益指标	办公效率水平	不断提高	
	满意度指标	服务对象满意度指标	调查企业满意度	≥95%	

- 注: 1、绩效指标可选择填写。
 2、根据需要可往下续表。
 3、市县扶贫资金项目的绩效目标必须公开。
 4、市县部门也应公开。

部门整体支出绩效目标表

部门(单位)名称		渭南市统计局				
年度主要任务	任务名称	主要内容	预算金额(万元)			
			总额	财政拨款	其他资金	
年度主要任务	人员经费及日常办公经费	机关及下属单位为履行职责,用于人员经费及日常公用经费	888.68	888.68		
	统计业务工作经费	保证全局各项统计业务正常开展	28.85	28.85		
	1%人口抽样调查经费	完成全市人口抽样调查任务,推算全市城镇化率。	30	30		
	办公设备购置	购置设备、家具,满足局内办公需求	0.15	0.15		
	(罚没)执法检查经费	对统计违法行为予以查处	1	1		
	金额合计			948.68	948.68	
	年度总体目标	<p>目标1:完成工业、农业、建筑业、服务业、投资、贸易、劳资、能源等行业的统计调查,核算全市及各县市(区)生产总值数据。</p> <p>目标2:按照国家统计局和陕西省统计局的要求,完成全市人口抽样调查任务,推算渭南市常住人口数量和其它与人口相关指标,推算全市城镇化率。</p> <p>目标3:根据部门工作实际需要情况,购置设备、家具用于改善职工的办公设备,满足办公需要,保障机关工作正常运转,提升服务潜力。</p> <p>目标4:对统计违法行为予以查处,提高统计数据质量,树立政府统计公信力,更加有效发挥统计监督职能作用。</p>				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值		
	产出指标	数量指标	报表填报	170种		
			涉及指标	11000余个		
			调查渭南市常住人口、出生人口、死亡人口、城镇人口	样本约25000人		
			采购数量	1台		
			检查次数	≥2次		
			检查企业数量	≥50家		
			发放工资福利	58人		
		质量指标	部门预算完整性、准确性、细化性、及时性	100%		
			资金使用合规性	100%		
			绩效目标完整性、规范性、合理性	≥90%		
			预算完成率	≥95%		
			结转结余资金空控制率	≤5%		
			政府采购预算执行率	≥95%		
			预决算信息公开	100%		
	时效指标	部门绩效自评率	100%			
		绩效自评、整改报告报送及时性	100%			
		预算执行进度率	大于等于序时进度			
		资金支付率	≥95%			
		实施期限	12月底前			
资金支付率		≥95%				
实施期限		12月底前				
资金支付率	≥95%					
	实施期限	9月底前				
	工资福利	1/次/月				
	三公经费控制	只减不增				

	成本指标	统计年鉴	118元/本	
		调研费用	≤5万元	
		采购不超过年初预算	≤4.96万元	
	效益指标	社会效益指标	为各部门提供统计准确数据	有所提升
			宏观决策水平	显著提升
			社会公众对人口数据关注度	有所提升
			为宏观决策提供人口数据	效果显著
			办公基本条件	不断提高
	满意度指标	服务对象满意度指标	社会公众满意度	≥90%
			调查群众满意度	≥90%
			使用人满意度	≥100%
			调查企业满意度	≥95%

注：1、年度绩效指标可选择填写。

2、部门应公开本部门整体预算绩效。

专项资金总体绩效目标表

项目名称					
主管部门				实施期限	
资金金额 (万元)		实施期资金总额:		年度资金总额:	
		其中:财政拨款		其中:财政拨款	
		其他资金		其他资金	
总体目标	实施期总目标			年度目标	
	目标1: 目标2: 目标3:			目标1: 目标2: 目标3:	
绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	备注
	产出指标	数量指标	指标1:		
			指标2:		
				
		质量指标	指标1:		
			指标2:		
				
		时效指标	指标1:		
			指标2:		
				
		成本指标	指标1:		
			指标2:		
				
	效益指标	经济效益指标	指标1:		
			指标2:		
				
		社会效益指标	指标1:		
			指标2:		
				
		生态效益指标	指标1:		
指标2:					
.....					
可持续影响指标		指标1:			
		指标2:			
				
满意度指标	服务对象满意度指标	指标1:			
		指标2:			
				

注: 1、绩效指标可选择填写。

2、不管理本级专项资金的主管部门, 应公开空表并说明。